

Решением единственного участника

ООО «УК «Кремль»

№ 6/26 от «22» октября 2026 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении открытого конкурса по выбору аудиторской организации для заключения договора на проведение обязательного аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности Общества с ограниченной ответственностью «Управляющая компания «Кремль»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения открытого конкурса по определению аудиторской организации для проведения обязательного аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности Общества с ограниченной ответственностью «Управляющая компания «Кремль», в том числе требования к участникам, правила подачи заявок, критерии оценки и процедуру выбора победителя, а также подходы к обеспечению соблюдения аудиторами принципов независимости и отсутствия конфликта интересов по отношению к Обществу.

1.2. Открытый конкурс по определению аудиторской организации для проведения обязательного аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности Общества (далее – «Конкурс») проводится в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом «Об аудиторской деятельности» № 307-ФЗ, Федеральным законом от 29.11.2001 № 156-ФЗ «Об инвестиционных фондах» и внутренними документами ООО «УК «Кремль».

1.3. Конкурс не является Торгами по смыслу статей 447–449 Гражданского кодекса РФ.

1.4. Организатор Конкурса: ООО «УК «Кремль» (ОГРН 1089847243001, ИНН 7840393259) (далее – «Общество», «Организатор»).

2. Общий порядок проведения Конкурса

2.1. Этапы проведения Конкурса:

- 1) Организатор принимает Решение о проведении Конкурса, одновременно с этим утверждая форму/состав извещения, конкурсную документацию, состав Конкурсной комиссии (далее – «Комиссия») и сроки, в течение которых реализуются конкурсные мероприятия.
- 2) Организатор размещает на официальном сайте Общества Извещение о Конкурсе не позднее 15 календарных дней до дня окончания срока подачи заявок на участие в Конкурсе.
- 3) Установленным Организатором способом и в установленные сроки осуществляется приём заявок от участников Конкурса и регистрация заявок в Журнале с указанием, в том числе, даты и времени поступления заявок.
- 4) После окончания срока приёма заявок в течение 5 (пяти) рабочих дней проводится заседание Комиссии по рассмотрению поступивших и зарегистрированных заявок.

5) Комиссия определяет аудиторскую организацию, с которой будет предложено заключить договор(ы) на проведение обязательного аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности Общества.

6) Оформление решения Комиссии (протокола) и передача его Генеральному директору Общества. Протокол размещается на сайте не позднее 3 (трёх) рабочих дней после заседания Комиссии

7) Утверждение аудитора Единственным участником Общества.

8) Направление аудиторской организации, назначенной Решением единственного участника Общества, уведомления об определении её аудитором Общества и необходимости заключить договор(ы) на проведение аудита.

2.2 Очередной Конкурс по выбору аудиторской организации проводится не реже одного раза в 5 (пять) лет. Внеочередной Конкурс может быть инициирован по решению Организатора до истечения указанного срока.

2.3 Начальная (максимальная) цена договора утверждается Решением Единственного участника Общества.

В цену договора должны быть включены все налоги (в том числе НДС), обязательные платежи и расходы, связанные с оказанием услуг, в том числе расходы на страхование, командировочные расходы, а также все скидки, предлагаемые участником.

2.4 Конкурс проводится путём подачи заявок на электронную почту Организатора contact@kremlin-am.ru, а также на бумажных носителях в запечатанных конвертах по адресу места нахождения Организатора: 197110, Санкт-Петербург, ул.Кемская, д.7 лит.А, пом.20Н.

2.5 Победителем Конкурса признается участник, заявка которого соответствует требованиям, установленным документацией об открытом конкурсе, и содержит лучшие условия исполнения договора согласно критериям и порядку оценки и сопоставления заявок, определенным в документации об открытом конкурсе на основании настоящего Положения.

3. Конкурсная комиссия

3.1. Конкурсная комиссия (далее также – «Комиссия») является коллегиальным органом, создаваемым Организатором в целях определения аудиторской организации (исполнителя) по результатам проведения одного Конкурса. Организатор назначает комиссию приказом.

3.2. Комиссия должна состоять из нечетного числа человек в количестве не менее трех человек. Из числа членов Комиссии выбираются Председатель и Секретарь Комиссии.

3.3. Основными функциями Комиссии являются:

- 1) открытие заявок, вскрытие конвертов с заявками на участие в Конкурсе;
- 2) рассмотрение заявок участников Конкурса;
- 3) принятие решений о допуске участника Конкурса или отказа в допуске (отклонения заявки);
- 4) фиксирование факта о признании процедуры Конкурса несостоявшейся (при необходимости)
- 5) проведение оценки заявок (при необходимости);
- 6) определение победителя Конкурса

3.4. Секретарь Комиссии осуществляет прием, регистрацию заявок, поступивших от участников Конкурса, ведет Журнал регистрации заявок на участие в Конкурсе (далее – Журнал) в электронном виде.

Обеспечивает сохранность всех поступивших документов, оформляет все протоколы в ходе процедуры Конкурса.

3.5. Председатель Комиссии организует ее работу в соответствии с настоящим Положением. Несет ответственность за организацию работы комиссии.

3.6. Каждый член Конкурсной комиссии имеет один голос. Кворум для принятия решений составляет присутствие всех членов Конкурсной комиссии. Решение принимается большинством голосов. В случае равенства голосов, решающий голос при принятии решения имеет Председатель Конкурсной комиссии.

3.7. Определение победителя Конкурса осуществляется Комиссией на основании сопоставления и ранжирования заявок участников по итоговому рейтингу, рассчитанному в соответствии с разделом 7 настоящего Положения. Голосование членов Комиссии проводится по процедурным вопросам (допуск или отклонение заявок, утверждение сводной оценочной ведомости и протокола итогов Конкурса). Победителем признается участник, заявке которого по результатам оценки присвоен первый номер (наивысший итоговый рейтинг).

3.8. По результатам оценки и сопоставления заявок на участие в Конкурсе каждой заявке присваивается порядковый номер по степени уменьшения выгодности предложений участников. Победителем признается участник Конкурса, который сделал лучшее предложение и заявке которого присвоен первый номер. Если несколько заявок содержат одинаковые предложения, меньший порядковый номер присваивается заявке, которая поступила раньше.

3.9. Решения Комиссии оформляются протоколами, которые подписываются всеми членами Комиссии, принявшими участие в заседании.

3.10. Протоколы, составленные в ходе проведения, а также по итогам Конкурса, заявки на участие в Конкурсе, а также изменения в них, извещение о проведении Конкурса, документация об открытом конкурсе, изменения, внесенные в документацию об открытом конкурсе, и разъяснения документации об открытом конкурсе хранятся Организатор не менее 5 (пяти) лет.

4. Документация об открытом конкурсе

4.1. Документация о Конкурсе размещается на официальном сайте Организатора и состоит из Извещения о Конкурсе с приложениями, которые также являются конкурсной документацией. Документация об Конкурсе утверждается Организатором.

4.2. В Извещении о Конкурсе указываются:

- 1) требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в Конкурсе;
- 2) сведения о начальной (максимальной) цене договора;
- 3) порядок, место, дата, время начала и время окончания срока подачи заявок на участие в Конкурсе и порядок подведения итогов такого Конкурса;
- 4) Перечень документов, подтверждающий соответствие участника требованиям
- 5) форма, порядок, дата и время окончания срока предоставления участникам Конкурса разъяснений положений документации о Конкурсе;
- 6) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона Организатора;
- 8) место и дата рассмотрения предложений участников Конкурса и подведения его итогов;

4.3. Организатор по собственной инициативе или в соответствии с запросом участника Конкурса вправе принять решение о внесении изменений в документацию о Конкурсе.

4.4. Изменения, внесенные в документацию об открытом конкурсе, размещаются на официальном сайте Конкурса не позднее 3 (трёх) дней со дня принятия решения об их внесении.

В результате внесения указанных изменений срок подачи заявок на участие в Конкурсе должен быть продлен следующим образом: с даты размещения изменений в документацию о Конкурсе до даты окончания срока подачи заявок на участие в Конкурсе должно оставаться не менее половины срока подачи заявок на участие в Конкурсе.

4.5. Организатор не несет ответственности, если участник Конкурса не ознакомился с включенными в документацию Конкурса изменениями, которые размещены надлежащим образом.

4.6. Организатор вправе отменить проведение Конкурса до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в Конкурсе. Решение об отказе от проведения Конкурса размещается на официальном сайте Организатор в день его принятия.

5. Требования к участникам Конкурса и условия допуска к участию

5.1. К участию в Конкурсе допускаются аудиторские организации, учрежденные в соответствии с законодательством Российской Федерации, соответствующие требованиям, установленным Федеральным законом от 30.12.2008 № 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности», подавшие заявки на участие в отборе в установленные сроки и удовлетворяющие требованиям, установленным пунктами 5.2 - 5.8 настоящего Положения.

5.2. К участию в Конкурсе допускается аудиторская организация, соответствующая требованиям Федерального закона от 30.12.2008 № 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности», включенная в Реестр аудиторов и аудиторских организаций саморегулируемой организации аудиторов, а также в Реестр аудиторских организаций, оказывающих аудиторские услуги общественно значимым организациям на финансовом рынке (ОЗО ФР), ведение которого осуществляет Банк России. Участник не должен находиться в процессе ликвидации, банкротства, реорганизации, смены единоличного исполнительного органа, приостановления членства в СРО аудиторов, в процедуре незавершенной проверки (то есть до выдачи итогового документа по проверке) деятельности СРО аудиторов, Банка России; его деятельность не должна быть приостановлена в порядке, установленном КоАП РФ или решениями СРО аудиторов. Участник обязан представить письменное подтверждение соблюдения правил независимости по отношению к Обществу, а также не должен содержаться в реестрах недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), ведение которых предусмотрено Федеральными законами № 44-ФЗ и № 223-ФЗ.

5.3. Участник в течение двух лет до момента подачи заявки не был привлечен к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного ст. 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях (Незаконное вознаграждение от имени юридического лица);

5.4. Отсутствие у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера участника судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные ст. 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса РФ (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью и административного наказания в виде дисквалификации;

5.5. Отсутствие задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает 25 % балансовой стоимости активов участника по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период;

5.6. Между Участником и Организатором отсутствует конфликт интересов;

5.7. Участник не является офшорной компанией;

5.8. Участник должен соответствовать требованиям предусмотренными статьями 8, 10, 10.1 и 18 Федерального закона от 30.12.2008 № 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности».

5.9. Комиссия отказывает участнику Конкурса в допуске к участию в следующих случаях:

1) участник Конкурса и (или) его заявка не соответствуют требованиям документации об открытом конкурсе или настоящего Положения;

2) участник Конкурса не представил документы, необходимые для участия в Конкурсе;

3) в представленных документах или в заявке указаны недостоверные сведения об участнике Конкурса.

5.10. Участник Конкурса, с которым Организатором Конкурса будет заключен Договор по итогам Конкурса, должен провести обязательный аудит бухгалтерской (финансовой) отчетности своими силами и средствами, квалифицированными аудиторами, состоящими в штате и имеющими соответствующий аттестат, без привлечения соисполнителей, в соответствии с техническим заданием).

6. Порядок подачи заявок

6.1. Для участия в Конкурсе необходимо подать заявку и документацию на адрес электронной почты, либо в письменной форме в запечатанном конверте, по адресу, места нахождения Организатора.

6.2. Участник предоставляет следующие документы, подтверждающие соответствие участника требованиям Конкурса:

а) Заявка участника;

б) Анкета участника;

в) Информация об опыте участника с приложением подтверждающих документов;

г) Техническое задание;

д) Документы, подтверждающие предоставленную информацию;

е) Документ, подтверждающий полномочия исполнительного органа участника согласно учредительным документам (для единоличного органа - решение о назначении генерального директора, директора и т.п.);

ж) Доверенность при подписании документов представителем;

з) Гарантийное письмо, подтверждающее соответствие участника требованиям, установленным разделом 5 настоящего Положения.

Гарантийное письмо должно быть оформлено на фирменном бланке, с указанием адресата письма, даты подписания, должно быть заверено подписью уполномоченного лица и печатью организации;

Формы документов и гарантийного письма устанавливаются в Приложениях к Извещению о проведении Конкурса.

и) Решение об одобрении или о совершении крупной сделки – заключения Договора по объекту Конкурса по предлагаемой участником цене и в предлагаемый участником срок, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами участника и для участника заключение Договора на оказание услуг по объекту Конкурса является крупной сделкой или справку о том, что сделка таковой не является. Справка должна быть оформлена на фирменном бланке, с указанием адресата письма, даты подписания, должна быть заверена подписью уполномоченного лица и печатью организации.

к) Документы, подтверждающие членство участника в саморегулируемой организации аудиторов (выписка из Реестра аудиторов и аудиторских организаций саморегулируемой организации аудиторов (ч. 2 ст. 3, ч. 1 ст. 4 Федерального закона от 30.12.2008 № 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности»));

л) Документы, подтверждающие, что сведения об участнике внесены в реестр аудиторских организаций, оказывающих аудиторские услуги общественно значимым организациям и не исключены из указанного реестра (Реестр аудиторских организаций, оказывающих аудиторские услуги общественно значимым организациям на финансовом

рынке, по состоянию на дату предшествующей дате подачи предложения).

м) Проект договора, включающий все существенные условия проведения аудиторской проверки.

6.3. Заявка считается поданной в электронном виде при получении участником от Организатора Конкурса подтверждения получения заявки. Заявка в письменной форме должна быть получена Организатором Конкурса до истечения срока, предусмотренного Извещением. В случае направления заявки на участие в Конкурсе посредством почтовой связи, участник Конкурса самостоятельно несет риск непоступления такой заявки Организатору с соблюдением необходимых сроков.

6.4. При подаче заявки в электронном виде, наименование прилагаемых с предложением файлов, содержащих документы, должно соответствовать содержанию этих файлов. Требуемые документы предоставляются в форме:

- скан-образов оригиналов;
- скан-образов, заверенных уполномоченным представителем участника копий документов;
- документов, подписанных ЭЦП.

При подаче заявки в письменной форме все листы поданной в письменной форме заявки на участие в Конкурсе должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка на участие в Конкурсе и том должны содержать опись входящих в их состав документов, должны быть скреплены печатью участника при наличии печати (при ее наличии) и подписаны участником или лицом, уполномоченным таким участником Конкурса. Соблюдение участником указанных требований означает, что информация и документы, входящие в состав заявки, поданы от имени участника Конкурса, и он несет ответственность за подлинность и достоверность этой информации и документов.

При этом ненадлежащее исполнение участником требования о том, что все листы такой заявки и тома должны быть пронумерованы, не является основанием для отказа в допуске к участию в Конкурсе.

Документы, входящие в состав заявки, представляются в копиях, если иное не установлено действующим законодательством. Верность копий документов, представляемых в составе заявки на участие в Конкурсе, должна быть подтверждена печатью и подписью уполномоченного лица, если иная форма заверения не была установлена нормативными правовыми актами Российской Федерации. Документы, входящие в состав заявки, представляются участником в оригиналах или засвидетельствованных в нотариальном порядке или заверенных банком копиях в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

При подготовке заявки на участие в Конкурсе и документов, входящих в состав такой заявки, не допускается применение факсимильных подписей.

6.5. Организатор Конкурса заканчивает прием предложений в день окончания приема заявок в 23 часа 59 минут по московскому времени.

6.6. В случае установления факта подачи одним участником двух и более заявок на участие в Конкурсе, при условии, что поданные этим участником заявки на участие в Конкурсе не отозваны, все заявки на участие в Конкурсе такого участника отклоняются и участник не допускается до Конкурса.

6.7. Участник допускается до участия в Конкурсе, если заявка участника соответствует настоящему извещению, а участник, подавший такую заявку, соответствует требованиям, предъявляемым к участникам Конкурса.

6.8. Участник не допускается комиссией к участию в Конкурсе в случае несоответствия заявки на участие в Конкурсе требованиям, установленным в извещении, в том числе предложение цены Договора, превышающей начальную (максимальную) цену Договора, не предоставление документов, установленных пунктом 3.4 настоящего извещения либо наличие в таких документах недостоверных сведений об участнике или предлагаемой им услуге.

6.9. Конкурс признается несостоявшимся в случае, если:

- не подана ни одна заявка на участие в Конкурсе;
- по результатам рассмотрения комиссией заявок на участие в Конкурсе комиссия не допустила всех участников, подавших заявки.

6.10. Если подана только одна заявка или по результатам рассмотрения заявок на участие в Конкурсе только один участник допущен к участию в Конкурсе, Организатор вправе рассмотреть указанную заявку в установленном порядке.

В случае если указанная заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным настоящим Извещением, Организатор вправе заключить Договор с единственным участником Конкурса.

7. Критерии оценки заявок

7.1. Оценка и сопоставление заявок на участие в Конкурсе и определение победителя осуществляется Комиссией.

При подсчете значений по критериям и подкритериям и прочим вычисляемым показателям, применяются математические правила округления: дробное значение округляется до двух десятичных знаков после запятой.

Оценка заявок осуществляется с использованием следующих критериев оценки заявок:

№ п/п	Критерий оценки заявок	Значимость критерия оценки заявок, %
1.	Цена Договора	20
2.	Качественные характеристики объекта Конкурса	50
3.	Квалификация участника	30
ИТОГО:		100

Оценка заявок осуществляется на основании указанных выше критериев оценки, их содержания и значимости, установленных в настоящем Положении. Сумма значимостей критериев оценки заявок составляет 100%.

Для оценки заявки осуществляется расчет итогового рейтинга по каждой заявке. Итоговый рейтинг заявки рассчитывается путем сложения рейтингов по каждому критерию оценки заявки, установленному в настоящем извещении, умноженных на их значимость.

Рейтинг представляет собой оценку в баллах, получаемую по результатам оценки по критериям. Дробное значение рейтинга округляется до двух десятичных знаков после запятой по математическим правилам округления.

Значимость критериев определяется в процентах. При этом для расчетов рейтингов применяется коэффициент значимости, равный значению соответствующего критерия в процентах, деленному на 100.

В соответствии с полученным итоговым рейтингом Комиссия присваивает каждой заявке номер по мере уменьшения итогового рейтинга. Заявке участника, набравшей наибольший итоговый рейтинг, присваивается первый номер.

Если заявки двух и более участников получили одинаковый итоговый рейтинг, порядковые номера заявок устанавливаются на основании даты и времени поступления заявки участника: заявке, которая была подана ранее, присваивается высший порядковый номер.

Победителем Конкурса признается участник, предложивший лучшие условия исполнения Договора и заявке которого присвоен первый номер.

7.2. Порядок оценки заявок по критерию «Цена Договора».

Значимость критерия – 20 %. Коэффициент значимости критерия – 0,2. Единица измерения цены Договора – рубль.

Количество баллов, присуждаемых по критериям оценки «Цена Договора», определяется по формуле:

$$БЦ_i = 100 - \left(\frac{Ц_i - Ц_{л}}{Ц_{л}} \right) \times 100,$$

где:

Ц_і - предложение участника, заявка которого оценивается;

Ц_л - наилучшее ценовое предложение из числа предложенных участниками.

Стоимостной критерий оценки (СКО) по каждому участнику определяется как произведение показателя стоимостного критерия участника БЦ_і на значимость критерия оценки (0,2):

СКО_і = БЦ_і * 0,2 (где і-порядковый номер участника)

Для расчета итогового рейтинга по заявке рейтинг, присуждаемый этой заявке по критерию «Цена Договора», умножается на соответствующую указанному критерию значимость.

При оценке заявок по критерию «Цена Договора» лучшим условием исполнения Договора по указанному критерию признается предложение Участника Конкурса с наименьшей ценой Договора.

7.3. Порядок оценки заявок по критерию «Качественные характеристики объекта Конкурса»

Значимость критерия - 50 %. Коэффициент значимости критерия - 0,5.

Содержание критерия: **Участник прилагает результаты всех внешних проверок качества деятельности начиная с 01.01.2022 по дату, предшествующую дате подаче заявок, методику аудита и образец-письменной информации.**

Отсутствие одного или всех документов, несоответствие методики проведения аудита и образца письменной информации Техническому заданию – 0 баллов.

Наилучшее предложение (по качеству и полноте представленных предложений) получает максимально возможный балл по показателю – 100 баллов. Предложение, выгодное в наименьшей степени среди всех предложений участников Конкурса, получает 1 балл по соответствующему показателю.

Другие предложения получают балл, определённый путем сравнения Комиссией предложений участников по данному показателю:

а) каждый член Конкурсной комиссии выставляет собственный балл по критерию «Качественные характеристики объекта Конкурса» для каждого участника;

б) выводится среднеарифметический балл по критерию «Качественные характеристики объекта Конкурса» для каждого участника;

В случае, если несколько предложений участников выгодны для Организатора в одинаковой степени, такие заявки по данному подкритерию могут получить одинаковый балл.

Не стоимостной критерий оценки «Качественные характеристики объекта Конкурса» по каждому участнику (1НСКО_і) определяется как произведение баллов по критерию оценки «Качественные характеристики объекта Конкурса» на коэффициент значимости критерия оценки (0,5), где і-порядковый номер участника:

1НСКО_і = Б_і*0,5

(где Б_і- баллы по критерию качественные характеристики объекта Конкурса конкретного участника, а і - порядковый номер участника Конкурса).

7.4. Порядок оценки заявок по критерию «Квалификация участника»

Значимость критерия - 30 %. Коэффициент значимости критерия - 0,30.

Содержание критерия: при оценке заявок по настоящему критерию оцениваются предложения участников Конкурса по показателям «Количество проведенных

аудиторских проверок финансовой отчетности юридических лиц со схожим видом деятельности», «Продолжительность деятельности аудиторской организации на рынке аудиторских услуг», «Период нахождения сведений об аудиторской организации в реестре аудиторских организаций, оказывающих аудиторские услуги общественно значимым организациям».

Устанавливается значимость подкритериев:

- Коэффициент значимости подкритерия «Количество проведенных аудиторских проверок финансовой отчетности юридических лиц со схожим видом деятельности» равен 0,2. Значимость подкритерия - 20 %.

- Коэффициент значимости подкритерия «Продолжительность деятельности аудиторской организации на рынке аудиторских услуг» равен 0,4. Значимость подкритерия - 40 %.

- Коэффициент значимости подкритерия «Контроль качества аудиторской деятельности» равен 0,4. Значимость подкритерия - 40 %.

№ п/п	Составляющие критерия «Квалификация участника»	Количество баллов, присваиваемых, по каждому из показателей указанного подкритерия (максимальное и минимальное значение), в баллах	Коэффициент значимости каждого подкритерия
1.	Количество проведенных аудиторских проверок финансовой отчетности юридических лиц со схожим видом деятельности. В данный критерий входит количество аудиторских проверок за последние 5 лет предшествующих году подачи заявок (с учетом правопреемства) юридических лиц, имеющих ОКВЭД 64.99.1, 64.99.11, 66.1, 66.11, 66.12.2, 66.19, 66.30 (по ОК 029-2014, утв. Приказом Росстандарта от 31.01.2014 № 14-ст) * Сведениями о каждой проведенной аудиторской проверке являются: № и дата договора, количество проверок, Заказчик (наименование, ИНН, ОКВЭД). ** Подтверждающие документы: копии подписанных актов или УПД по указанным договорам.	От 0 до 100	0,2
	Нет опыта или не предоставлены сведения и подтверждающие документы	0	
	Менее 5 проверок	10	
	от 6 до 15 проверок	25	
	от 16 до 25 проверок	50	
	26 и более проверок	100	
2.	Продолжительность деятельности аудиторской организации на рынке	от 0 до 100	0,4

	аудиторских услуг Количество лет (с учетом правопреемства), подтверждается лицензиями, выданными Министерством Финансов и сертификатами/ свидетельствами о членстве в СРО и выписками из реестра СРО.		
	Продолжительность деятельности на рынке аудиторских услуг составляет менее 5 лет с даты получения первой лицензии или допуска СРО на оказание услуг в области аудита	0	
	Продолжительность деятельности на рынке аудиторских услуг составляет от 5 до 10 лет с даты получения первой лицензии или допуска СРО на оказание услуг в области аудита и представлены копии лицензий/допусков (выписок из реестров) СРО на весь указанный период деятельности организации в области аудита	10	
	Продолжительность деятельности организации- участника Конкурса на рынке аудиторских услуг составляет от 10 до 15 лет с даты получения первой лицензии или допуска СРО на оказание услуг в области аудита и представлены копии лицензий/допусков (выписок) из реестра СРО на весь указанный период деятельности организации-участника Конкурса в области аудита	30	
	Продолжительность деятельности организации- участника Конкурса на рынке аудиторских услуг составляет от 15 до 25 лет с даты получения первой лицензии или допуска СРО на оказание услуг в области аудита и представлены копии лицензий/допусков (выписок из реестров) СРО на весь указанный период деятельности организации-участника Конкурса в области аудита	50	
	Продолжительность деятельности организации- участника Конкурса на рынке аудиторских услуг составляет 25 лет и более с даты получения первой лицензии или допуска СРО на оказание услуг в области аудита и представлены копии лицензий/допусков (выписок из реестров) СРО на весь указанный период деятельности организации-участника Конкурса в области аудита	100	
3.	Период нахождения сведений об аудиторской организации в реестре аудиторских организаций, оказывающих аудиторские услуги общественно значимым организациям на финансовом рынке, по состоянию на дату предшествующей дате подачи предложения Количество лет (с учетом правопреемства), подтверждается данными реестра аудиторских организаций, оказывающих аудиторские услуги общественно	от 0 до 100	0,4

	значимым организациям на финансовом рынке, размещенном на официальном сайте Банка России		
	Менее 1 года	0	
	1-2 года	25	
	3 года и более	100	

Количество баллов, присуждаемых по каждому показателю подкритерия оценки «Квалификация участника» ($НЦБ_i$), определяется по формуле:

$$НЦБ_i = \text{Количество баллов} \times КЗ$$

где:

КЗ - коэффициент значимости подкритерия.

Нестоимостной критерий оценки «Квалификация участников» по каждому участнику ($2НСКО_i$) определяется как произведение суммы $НЦБ_i$ по показателям подкритерия оценки «Квалификация участника» на коэффициент значимости критерия оценки (0,3):

$$2НСКО_i = (НЦБ_{ni} + НЦБ_{ni} + НЦБ_{ni}) * 0,3$$

где i-порядковый номер участника,

n- порядковый номер показателя не стоимостного критерия оценки.

7.5. Порядок расчета итогового рейтинга

Итоговый рейтинг заявки на участие в Конкурсе вычисляется как сумма рейтингов по каждому критерию оценки заявки на участие в Конкурсе

$$\text{Рейтинг}_i = (СКО_i + 1НСКО_i + 2НСКО_i),$$

где i-порядковый номер участника.

На основании набранных баллов Конкурсная комиссия ранжирует всех участников Конкурса по убыванию.

В случае если в нескольких заявках содержатся одинаковые условия исполнения Договора, первое место присваивается заявке на участие, которая поступила ранее других заявок на участие.

Победителем признается участник, заявке которого присвоен самый высокий итоговый рейтинг. Заявке такого участника присваивается первый порядковый номер.

7.6. Информация относительно изучения, разъяснения, оценки и сопоставления конкурсных заявок не подлежит разглашению участникам или лицам, которые не имеют отношения к процессу оценки, до тех пор, пока не будет объявлен победитель Конкурса.

7.7. Результаты Конкурса оформляются Протоколом, который подписывается всеми членами комиссии.

8. Подведение итогов и заключение договора

8.1. Если подана только одна заявка или по результатам рассмотрения заявок на участие в Конкурсе только один участник допущен к участию в Конкурсе, Организатор вправе рассмотреть указанную заявку в установленном порядке.

В случае если указанная заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным настоящим Извещением, такой участник может быть признан победителем Конкурса и Организатор вправе заключить Договор с единственным участником Конкурса.

8.2. Если в установленный срок не поступило ни одной заявки либо все заявки отклонены, Конкурс признается несостоявшимся. В этом случае Организатор вправе объявить новый Конкурс, не ранее следующего рабочего дня после признания предыдущего Конкурса несостоявшимся.

8.3. Информация о победителе Конкурса размещается на официальном сайте Организатора не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты его назначения Решением единственного участника ООО «УК «Кремль» аудиторской организацией Общества.

8.4. По итогам Конкурса аудиторская организация утверждается Решением Единственного участника Общества для проведения аудита за соответствующий отчетный финансовый год. Единственный участник Общества вправе принять решение о ежегодном утверждении данной аудиторской организации на последующие отчетные периоды (но не более чем на 5 последовательных лет подряд с учетом требований Банка России и стандартов аудиторской деятельности по ротации аудиторских организаций).

Общество вправе до истечения срока, на который определена / назначена аудиторская организация, провести новый Конкурс и назначить новую аудиторскую организацию по результатам данного Конкурса.

8.5. С победителем Конкурса после его назначения заключается договор на осуществление обязательного аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности за финансовый год, в отношении бухгалтерской (финансовой) отчетности которого был проведен Конкурс, содержащий условия, на которых был проведен Конкурс.

Также Общество вправе заключить с победителем Конкурса договоры на осуществление обязательного аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности за последующие 4 финансовых года без проведения Конкурса на условиях, которые будут согласованы сторонами договоров. При этом, стороны имеют право отказаться от заключения договоров на осуществление обязательного аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности за любой последующий финансовый год. В этом случае проводится новый Конкурс за соответствующий финансовый год.

Договоры на проведение аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности Общества по каждому отчетному периоду заключаются не позднее чем за 2 (два) месяца до начала аудита соответствующего отчетного периода.

8.6. На момент заключения каждого договора и в период проведения аудита назначенная аудиторская организация должна соответствовать требованиям Закона и другим нормативным требованиям.

8.7. Если победитель уклоняется от подписания, Организатор заключает договор со вторым участником (по его согласию) либо проводит Конкурс повторно.

9. Заключительные положения

9.1. Настоящее Положение вступает в силу с даты утверждения и действует до его отмены или до утверждения нового Положения

Настоящее Положение, а также изменения и дополнения к нему, размещаются на официальном сайте в течение 7 дней с момента его утверждения.

9.2. В части, не урегулированной Положением, Организатор руководствуется обычаями делового оборота и принципами добросовестной конкуренции.